

## Nenkashe bestyrelsesmøde d. 27/9 2023

1. Valg af dirigent og referent  
Susanne er ordstyrer og Annette er referent
2. Godkendelse af referat  
Referatet er godkendt
3. Siden sidst, loppemarked, restlager  
Det gik godt. Vi fik tømt ud i vores restlager. Susanne har stadig alle vekselpengene. Det betyder de er klar til julemarkedet. Der er mange der har været glade for at blive takket for at de kom. Der har været reaktioner på facebook opslaget, som Susanne lagde op med billedet af nogle af hjælperne og resultatet af loppemarkedets indtjening.  
Janets historie vil være fin at få på hjemmesiden. Janet har sagt ja til at den bliver lagt op og Janet har takket bestyrelsen for den støtte hun har oplevet gennem sit uddannelsesforløb.  
Der har været overvejelse omkring om der skulle komme nyhedsbrev ud i den forbindelse. Vi beslutter at indføje det sammen med nyhedsbrevet fra Silolé.  
Der er kommet to nye medlemmer der har forbindelse med uddannelsesstøtte og som kunne have lyst til at støtte noget mere. Det kunne være at kvinderne kunne søge legater til at rejse ned til børnehjemmet og lave de projekter de kunne have lyst til med børnehjemmet selv. Silolé har brug for at det kører selvstændigt uden om hende. De kunne evt. kontakte Merkurfonden ift. finansiering af hjælp til børnehjemmet, der i forvejen er finansieret af en hovedsponsor i USA. Det kunne være vigtigt at de kontakter denne hovedsponsor.  
Det er vigtigt for Nenkashe DK at der står penge tilbage til at dække de sidste pigers uddannelsesønsker.
4. Overblik over uddeling af jubilæumshæfter  
Vi forsøger at få et overblik over hvor mange hæfter der er delt ud. Det er fortsat vigtigt at vi rapporterer de hæfter vi uddeler.  
Vi skal have resten med til julemarkedet. Hæfterne koster 50 kr.
5. Forberedelse til julemarked, kultunaut, program, hjælpere m.m.

### **Hjælpere:**

Marianne koordinerer hjælpere til julefesten d. 25/11 2023 kl. 11-16.

### **Underholdning:**

Vibeke Lemke betaler for at hendes kor kommer og synger ca. 14 - Saida er kontakt på det.  
Jørgen kommer og spiller og synger ca. 11 - Saida er kontakt

### **Forplejning - Bente og Birgitte:**

Vi vil gerne sælge snacks, småkager m.m.

Gløgg og æbleskiver skal vi undersøge om vi må sælge. - Saida undersøger gældende regler  
Ansøgning til bevillingsnævnet? - Saida

### **Salg af ting - Inger og Karen og Else Marie**

Afhentning af ting til salg, afrika ting og hjemmelavede juleting/småkager m.m.  
Bortskaffelse af ting der ikke blev solgt

De der har fremstillet slagsting til boden skal meddele til Karen og Inger ift. koordinering.

**Lotteri:**

Ansøgning om tilladelse - Saida ansøger om tilladelsen

Ansvarlig for lotteriet - Susanne og Annette og Dorthe (sælge) husk lotteriringe

**Kultunaut:**

Tekst til kultunaut - Saida

**Fiskedam - Bente er ansvarlig:**

Vi finder hver især ting til fiskedammen.

Vi pakker selv pakkerne ind - vi skal huske at lave ringe i pakkerne - det kan være med grønt ståltrådsbånd, som kan stå af sig selv

**Annoncering -**

Hjemmeside - Saida sender teksten til gennemsyn inden den lægges ud

Facebook - Susanne sender teksten til gennemsyn inden den lægges ud

Alle skal huske at tage resterende hæfter med til salg/udlevering.

Lokalerne er til rådighed fra kl. 9.

Vi har flyers som vi kan sætte labels på til reklamation for eventet.

Guirlander med flyers kunne vi lave

Saida laver labels til flyers

Gode idéer til salg:

- Alt spiseligt: småkager, syltetøj, syltede grøntsager
- Gode idéer til produkter til salg - det kan vi koordinere næste gang

6. Evt.

Dato for næste møde d. 6/11 kl. 19 hos Bente på Bygaden 59 i Tåstrup

Undergrupperne arbejder videre på ansvarsområderne indtil da.